

臺北市立南港高中公物管理維護暨賠償辦法

(108 學年度起實施)

一、教室物品維護方法及請用（修）流程

項目	維護方法	請用（修）方式	請修地點及賠償金額
黑板	請用板擦或抹布擦拭	登記修理	至總務處
板擦	請隨時清理	丟棄換新	拿舊板擦至總務處登記領取新的
白板	請正確使用、清理	登記換新	至總務處，破壞依規格照價賠償
電動板擦機	請正確使用、清理	登記修理	破壞賠償 2,000 元
粉筆	請節約使用、不可亂丟	登記領用	至總務處登記領取
電燈	請節約能源、隨手關燈	登記修繕	至總務處，破壞依規格照價賠償
班級蒸飯箱	請節約能源、關閉電源	登記修繕	至總務處，破壞依規格照價賠償
課桌、椅，講桌	不得釘、畫、踢、摔及其他蓄意破壞行為	登記修理	維修時間：星期一、三、五中午 維修地點：知行樓 B1 水電室 注意事項： A：非蓄意破壞請導師出具證明交事務組後送至維修地點維修 B：蓄意破壞者請先至總務處登記照價賠償
門、窗玻璃	請輕開、關，擦拭，勿任意撞擊、破壞。	至總務處 登記→繳費	門玻璃：1260 元（不含膠條） 窗玻璃：750 元（不含膠條） （膠條 50 元）
門板	不得釘、畫、踢、及其他破壞行為	登記修理	至總務處
門鎖、門把	不得用力搖晃、敲打及任意破壞	登記修理	至總務處，損壞賠償 門鎖 550 元、門把 800 元
班牌，教室課表	不得用力搖晃、敲打、拆除及任意破壞	登記→繳費	到總務處，損壞、遺失賠 450 元 課表請送至木工維修處
垃圾桶	不得踢、摔及任意破壞	登記→自行購買	到衛生組，自行購買垃圾桶賠償
冷氣遙控器	不得摔、玩及任意破壞 學期結束繳回總務處事務組	繳費，登記修理	依各使用規格賠償：約 300 元
點名簿	不得摔、玩及任意破壞	繳費或償還	損壞、遺失賠 40 元
班級鑰匙	由專人保管，學期結束繳回總務處事務組	至總務處簽領	遺失賠（1 支 150 元）
班級電風扇	不得任意破壞	至總務處登記	依廠牌規格照價賠償
電扇遙控器	不得摔、玩及任意破壞 學期結束繳回總務處事務組	繳費，登記修理	依廠牌規格照價賠償
冷氣卡	不得任意破壞	至總務處登記	遺失或損毀，賠償 100 元
T5 燈管	不得任意破壞	至總務處登記	遺失或損毀，賠償 60 元
小便斗感應器	不得任意破壞	登記→繳費	至總務處，賠償 2,760 元

- 二、凡公物有損壞、塗抹、遺失者，應即至總務處登記；需賠償者，由破壞者於三日內賠償，若非蓄意破壞或無法查明之損壞，應請導師出具證明。
- 三、凡與學生無關之損壞（如天災造成之損壞）由學校負責修復。
- 四、班級導師指定專人或值日生負責每日常規維護工作。
- 五、最後離開教室或廁所的同學應負責關閉門窗及電燈、電扇、冷氣等。
- 六、除表列各項外之其它設備，如有破壞，均依實際修復金額賠償。
- 七、凡蓄意毀損學校公物者，除登記賠償外，另依校規處理。

體育用品遺失或破壞賠償價目表				
種 類	價 格	種 類	價 格	備 註
籃球	3 1 5 元	足球	2 8 0 元	遺失或毀損 一律照價賠償
羽球拍	2 0 8 元	撞球桿	1 0 0 0 元	
排球	2 4 5 元	桌球網	2 5 0 元	
桌球拍	(直) 1 2 0 元	籃球網	8 0 元	
	(刀) 2 0 0 元	排球網	2 2 0 0 元	

課桌椅遺失或破壞賠償價目表			
項 目	種 類	價 格	備 註
課桌椅	桌	600	運費另依實際費用賠償
	椅	600	運費另依實際費用賠償