

停車管理須知

一、停車場名稱：臺北市立南港高級中學夜間及假日開放停車場

停車場登記證號：

二、開放時間

(一)夜間：每日晚間 18：00 至翌日上午 8：00。

(二)例假日：星期六、日及國定假日全天。

(三)例外情形：學校因校務需求，致於前項開放時間內無法開放停車時，得於三日前公告通知車輛使用人禁止停車，車輛使用人得請求依實際無法停車日數按比例核退費用。

三、停車場位置：本校昆陽街入口（後停車場）

四、收費方式：以季票（三個月為一期）方式收費，每車每季新臺幣 叁仟 元整。

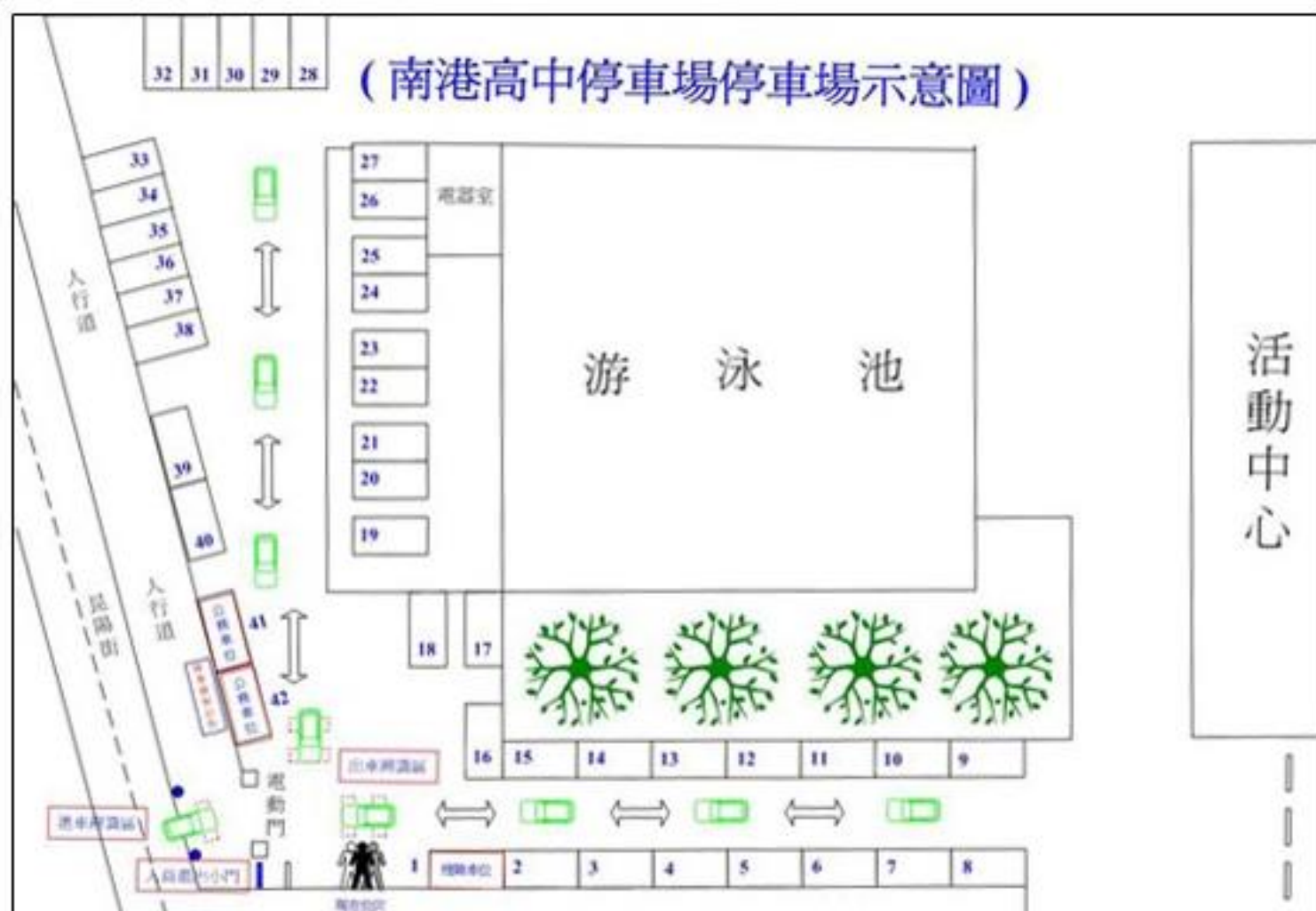
以年票方式收費者，得享有全年車位租金九折優惠。但若中途退租，則扣除使用天數之原價後無息退還餘額。

五、停車種類及數量：小型車 30 位

六、管理規範：依「臺北市立南港高級中學夜間及假日開放停車管理辦法」辦理

七、注意事項：學校僅提供停車使用，不負保管及賠償責任，承租人須具結切結書。若於學校內發生意外事故，因而造成人員或學校建築及設備有所損傷時，學校得向肇事者訴請損害賠償。若屬車輛使用者間之損害賠償，由當事人自行解決。

(南港高中停車場停車場示意圖)



臺北市立南港高級中學夜間及假日開放停車管理辦法

中華民國九十七年三月 五日訂立

中華民國九十九年五月十四日修正

中華民國一〇六年九月 七日修正

- 依據 96.11.6 北市教工字第 09639015700 號函，特訂定本管理辦法。
- 開放時間及地點
 - (一)夜間：每日晚間 18:00 至翌日上午 8:00。
 - (二)例假日：星期六、日及國定假日全天。
 - (三)例外情形：學校因校務需求，致於前項開放時間內無法開放停車時，得於三日前公告通知車輛使用人禁止停車，車輛使用人得請求依實際無法停車日數按比例核退費用。
 - (四)本校昆陽街入口（後停車場），提供 30 個停車位。
- 收費方式
 - (一)以季票（三個月為一期）方式收費，每車每季新臺幣參仟元整。
 - (二)本校在職教職員工享有優先承租、車位租金七折優惠及車位分配（每戶以一車為限，且車籍必須為申請人本人或配偶，或本人一親等直系血親擁有）。
 - (三)以全年方式收費者，得享有車位租金九折優惠，且得與上述各項款優惠合併使用。但若中途退租，則扣除使用天數之原價後無息退還餘額。
- 申請程序：
 - 申請資格：一般民眾皆可申請，但車輛以自用小客貨車為限，以車輛之行照、本人之駕照正本（正本驗證後退還）及影本向學校總務處申請。
 - 停車格位分配：依本校教職員工、志工及年繳者優先分配車位外，其餘申請者於規定時間抽籤決定順位（未到者由學校代抽），並以三個月為一分配期（**每年 1、4、7、10 月**），分配期中未超過學校開放停車位數時，依序分配，如超過人數時，則以抽籤決定。三個月使用期內，如有人放棄者依序遞補，遞補至當期期滿。分配期滿後重新開放登記。
 - 學校應於申請者一次繳納車位租金後，憑繳費證明核發停車證。

停車證遺失者，需檢附車輛行照、駕照申請補發，無證不得停車，並收工本費壹佰元整。

- 車輛使用者有下列情形之一者，學校得開立「臺北市立南港高級中學停車違規通知單」依第六條規定處罰：

- (一) 停車證與車號不符者。
- (二) 未遵照行車標誌及指示路線行車，跨越停車格位停車、停放車道或妨礙車道通行，並未將車門關閉，引擎熄火。暫停或占用專用停車格位。
- (三) 於使用場地丟棄垃圾或於場地內清洗車輛。
- (四) 未將停車證黏貼或置放擋風玻璃內面明顯處者。
- (五) 未停放於指定停車格者。
- (六) 未依規定時間而提前進入或延遲駛離停車場者。
- (七) 於學校內發生意外事故，因而損及學校建築及設備時。

- 違反前條各款事項，得依下列規定處罰：

- (一) 第一次違規者：開立「臺北市立南港高級中學停車違規通知單」。
- (二) 第二次違規者：暫停三個月停放期。
- (三) 第三次違規者：暫停六個月停放期。
- (四) 第四次違規者：永久停止其停放之申請權利。
- (五) 前述（二）（三）（四）款者，則扣除使用天數之原價後無息退還餘額。

- 凡有下列情事之一者，學校得強制其駛離，永久停止其停車使用之權利，並自負法律責任。

- (一) 凡使用複製、變造、偽造或將停車證借給他人進行複製、變造、偽造使用。
- (二) 將停車證轉借他人者或冒用他人之停車證者。
- (三) 進出車輛嚴禁攜帶易燃物、爆裂物及槍枝刀械或其他足以影響公共安全、善良風俗或停車場設施之違禁品。

- 未依學校規定時間駛離或非當期核准停車之車輛違規停放者，通知限期自行移置，屆期未予處理者，學校得委請外單位強制拖離，並得向車輛使用者請求支付所需費用。
- 學校僅提供停車使用，不負保管及賠償責任，承租人須具結切結書。若於學校內發生意外事故，因而造成人員或學校建築及設備有所損傷時，學校得向肇事者訴請損害賠償。若屬車輛使用者間之損害賠償，由當事人自行解決。
- 本校在職教職員工除有承租夜間停車使用外，均應於夜間開放停車前駛離，若有佔用他人承租車位，經查屬實，承租人得向佔用者請求支付使用天數之原價費用。
- 本管理辦法如有未盡事宜，依相關規定辦理。
- 本管理辦法由停車管理委員會通過後，陳請校長核示後施行，修正時亦同。

停車管理者：臺北市立南港高級中學 總務處事務組

聯絡電話：日間 27837863-245